

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ
ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΣΕ ΠΜΣ ΜΕ Θ.Ε. ΕΤΗΣΙΑΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ**

Ο κανονισμός προδιαγράφει το ρυθμιστικό πλαίσιο που αφορά στην εκπόνηση των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών (Μ.Δ.Ε.) των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, με Θεματικές Ενότητες ετήσιας διάρκειας, ως εξής:

1. Ο Γενικός Κανονισμός εφαρμόζεται ως έχει από τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του ΕΑΠ, με Θεματικές Ενότητες ετήσιας διάρκειας. Κάθε ΠΜΣ δύναται, κατόπιν απόφασης των αρμόδιων ακαδημαϊκών οργάνων του ΠΣ, να εξειδικεύει τις απαιτήσεις εκπόνησης ΜΔΕ, χωρίς όμως αυτές να αντίκειται στον παρόντα Κανονισμό Εκπόνησης ΜΔΕ. Ο Ειδικός αυτός Κανονισμός, συντάσσεται από το αρμόδιο ακαδημαϊκό όργανο του ΠΜΣ, υποβάλλεται προς έγκριση στην Κοσμητεία της Σχολής και αφού επικυρωθεί και από τη Σύγκλητο θεωρείται ότι αποτελεί συμπληρωματικό κείμενο του παρόντος βασικού ρυθμιστικού πλαισίου. Ακολουθώς, αναρτάται στην ιστοσελίδα του εν λόγω ΠΜΣ με ευθύνη του αρμόδιου διοικητικού τμήματος.

2. Αλλαγές ή και βελτιώσεις του Γενικού Κανονισμού Μ.Δ.Ε. θα εφαρμόζονται το επόμενο Ακαδημαϊκό Έτος από την έγκρισή τους από τη Σύγκλητο, προκειμένου να λαμβάνουν γνώση εγκαίρως οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές.

3. Σκοπός και προσδοκώμενα αποτελέσματα επιτυχούς ολοκλήρωσης. Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. έχει σκοπό τη σύνθεση και αξιοποίηση των γνώσεων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών.

4. Θέματα Μ.Δ.Ε.. Οι γενικές κατηγορίες των θεμάτων για τις Μ.Δ.Ε. καθορίζονται από το Διευθυντή του ΠΜΣ έπειτα από συνεννόηση με τους Συντονιστές των Θ.Ε. και αναρτώνται στον δικτυακό τόπο του Ε.Α.Π. μέχρι τις 28.02. Ο Διευθυντής του ΜΠΣ οφείλει να αναρτήσει στον ιστότοπο της ΘΕ βασικές οδηγίες για ζητήματα που αφορούν στην επιστημονική μεθοδολογία εκπόνησης των ΜΔΕ.

5. Μορφή και έκταση εργασίας. Η εργασία – θεωρητική, εφαρμοσμένη ή πειραματική – μπορεί να παρουσιάζεται σε μορφή γραπτού κειμένου, με τα αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες και εικόνες. Το κείμενο πρέπει να περιλαμβάνει σύντομη περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων-αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία ως Παραρτήματα. Κάθε Μ.Δ.Ε. θα συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων στην Ελληνική και σε μια από τις κύριες γλώσσες της Ε.Ε. Το κάθε πρόγραμμα μπορεί να εκδίδει οδηγία για τον ενδεικνυόμενο αριθμό λέξεων της ΜΔΕ. Το γραπτό κείμενο πρέπει να είναι σύμφωνο με το διαμορφωθέν από το Πανεπιστήμιο πρότυπο συγγραφής των Μ.Δ.Ε.. Σε ορισμένα ΠΜΣ η εργασία μπορεί να είναι άλλης μορφής, όπως σχέδια (φυσικά ή σε ψηφιακή μορφή) ή σε μορφή πολυμέσων που να συνδυάζουν κείμενο, σχέδια, ήχο και κινούμενες εικόνες. Στις περιπτώσεις αυτές πρέπει να συνοδεύονται από σύντομη αλλά εμπεριστατωμένη έκθεση.

Στο τέλος της ΜΔΕ πρέπει να αναφέρεται ενυπόγραφα το ακόλουθο κείμενο: «Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986 η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής εργασίας και δεν προσβάλλει κάθε μορφής δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, προσωπικότητας και προσωπικών δεδομένων τρίτων, δεν περιέχει έργα/εισφορές τρίτων για τα οποία απαιτείται άδεια των δημιουργών/ δικαιούχων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον και πληρούν τους κανόνες της επιστημονικής παράθεσης.»

6. Υποβολή προτάσεων. Οι φοιτητές υποβάλλουν πρόταση του θέματος που τους ενδιαφέρει (τίτλο, σκοπό και προσδοκώμενα αποτελέσματα) ηλεκτρονικά, μέσω ειδικής εκπαιδευτικής πλατφόρμας. Δεν προβλέπεται η εκπόνηση ομαδικών διπλωματικών εργασιών εκτός αν υφίσταται σχετική απόφαση Σχολής επικυρωμένη από τη Σύγκλητο. Σε μία τέτοια περίπτωση προδιαγράφονται οι ιδιαίτερες απαιτήσεις και οι διακριτές υποχρεώσεις κάθε μέλους της ομάδας.

7. Χρόνος υποβολής προτάσεων. Η περίοδος υποβολής προτάσεων από τους φοιτητές αρχίζει την 1η Ιουνίου και λήγει την 15η Ιουλίου.

8. Αντιστοιχία ΜΔΕ και ΘΕ: Για τους φοιτητές που έχουν εισαχθεί σε Προγράμματα Σπουδών έως το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016, από την άποψη της βαθμολογικής βαρύτητας η ΜΔΕ αντιστοιχεί σε 1-2 ΘΕ, ανάλογα με τις απαιτήσεις κάθε προγράμματος οι οποίες περιλαμβάνονται στις λεπτομερείς «Οδηγίες εκπόνησης διπλωματικών εργασιών» που καθορίζει ο Διευθυντής κάθε προγράμματος. Για τους φοιτητές που εισάγονται σε Προγράμματα Σπουδών από το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017, η βαθμολογική βαρύτητα της ΜΔΕ καθορίζεται ανάλογα με τα ECTS που της αντιστοιχούν. Οι οικονομικές υποχρεώσεις καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου.

9. Έναρξη ΜΔΕ. Ο Διευθυντής του ΠΣ (ή στην περίπτωση σχετικής εξουσιοδότησης από τον Διευθυντή ο Συντονιστής της ΘΕ) συνθέτει ομάδες συγγενών θεμάτων, στη βάση των οποίων οι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν σχετική πρόταση για εκπόνηση. Ακολούθως ο ΔΠΣ (και κατ' αντιστοιχία ως ανωτέρω) ορίζει το επιβλέπων μέλος ΣΕΠ (Α' επιβλέπων) και το δεύτερο μέλος της Επιτροπής Κρίσης για καθεμία υποβληθείσα πρόταση ΜΔΕ, εφόσον πληροί τις βασικές ακαδημαϊκές απαιτήσεις. Στη συνέχεια ο Α' Επιβλέπων ΣΕΠ, σε συνεργασία με τους υποψηφίους για εκπόνηση φοιτητές, οριστικοποιεί το θέμα και το βασικό περιεχόμενο της ΜΔΕ στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης εντός του πρώτου μήνα εκπόνησης και δίνει την τελική έγκριση. Τροποποίηση θέματος είναι δυνατή εντός του πρώτου μήνα εκπόνησης. Σε μία τέτοια περίπτωση υποβάλλεται προς έγκριση στον Διευθυντή του Προγράμματος Σπουδών σχετικό αίτημα, με την απαραίτητη τεκμηρίωση, από τον Α' Επιβλέποντα με κοινοποίηση στο δεύτερο μέλος της Επιτροπής Κρίσης. Στην περίπτωση έγκρισης από τον Δ.Π.Σ., ενημερώνεται σχετικά από το αρμόδιο διοικητικό τμήμα.

Η τυπική έναρξη εκπόνησης της ΜΔΕ είναι η 1^η Οκτωβρίου εφόσον ο φοιτητής έχει προβεί στην εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων του προς το ΕΑΠ σε ό,τι αφορά στη ΜΔΕ σύμφωνα με τα σχετικά προβλεπόμενα.

Τέλος, οι υποψήφιοι αρχίζουν την εκπόνηση της ΜΔΕ, ενώ υποβάλλουν (βλ. άρθρο 16) την τελική δήλωση τίτλου ηλεκτρονικά μέσω ειδικής εκπαιδευτικής πλατφόρμας έως και ένα μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ΜΔΕ, αν ο τίτλος διαφοροποιείται.

10. Χρόνος εκπόνησης Μ.Δ.Ε.. Η διάρκεια εκπόνησης της ΜΔΕ είναι ένα ακαδημαϊκό έτος.

11. Διαδικασία κρίσης και ολοκλήρωσης Μ.Δ.Ε.. Οι παρουσιάσεις των Μ.Δ.Ε. πραγματοποιούνται στις εξής εξεταστικές περιόδους: (α) Μαΐου (β) Σεπτεμβρίου.

Εξεταστική Μαΐου:

Ο φοιτητής υποβάλλει την εργασία του στην επιτροπή κρίσης μέχρι την 28^η Φεβρουαρίου. Μετά και τις απαραίτητες διορθώσεις/βελτιώσεις, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιτροπής, καταθέτει το τελικό κείμενο στην εκπαιδευτική πλατφόρμα μέχρι την 20^η Μαρτίου και η εξέταση-παρουσίαση της ΜΔΕ γίνεται την περίοδο Μαΐου.

Εξεταστική Σεπτεμβρίου:

Ο φοιτητής υποβάλλει την εργασία στην επιτροπή κρίσης μέχρι την 31^η Μαΐου. Μετά και τις απαραίτητες διορθώσεις/βελτιώσεις, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιτροπής, καταθέτει το τελικό κείμενο στην εκπαιδευτική πλατφόρμα μέχρι την 30^η Ιουνίου και εφόσον λάβει θετική κρίση, η εξέταση-παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. γίνεται την περίοδο Σεπτεμβρίου.

Για να μπορέσει μια Μ.Δ.Ε. να υποστηριχθεί προφορικά στην αντίστοιχη εξεταστική περίοδο, πρέπει να έχει λάβει θετική κρίση από την Επιτροπή Κρίσης και απαραίτητα να έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς οι Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. που απαιτούνται από το πρόγραμμα σπουδών. Σε περίπτωση διαφωνίας των δύο μελών της Επιτροπής Κρίσης, θα συμμετέχει στη διαδικασία και τρίτος αξιολογητής, ο οποίος θα είναι ο Διευθυντής ή άλλο μέλος που ορίζει ο ίδιος.

Σε περίπτωση θετικής κρίσης της Μ.Δ.Ε., από την επιτροπή κρίσης, αλλά μη επιτυχούς ολοκλήρωσης των Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α., οι φοιτητές δεν μπορούν να υποστηρίξουν προφορικά τη διπλωματική τους εργασία, και η σχετική υποστήριξη μετατίθεται την επόμενη εξεταστική περίοδο, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις. Σε αυτή την περίπτωση η υποστήριξη της ΜΔΕ δεν συνεπάγεται επιπλέον οικονομική συμμετοχή.

- Σε περίπτωση θετικής κρίσης της Μ.Δ.Ε., αλλά αποτυχίας στην παρουσίαση της ΜΔΕ, ο φοιτητής επαναλαμβάνει τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. με πλήρεις οικονομικές υποχρεώσεις.
- Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της εκπόνησης της ΜΔΕ κατά την α' εξεταστική περίοδο (Μαΐου), λαμβάνοντας παράταση, ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει τη διαδικασία εντός του χρονικού

διαστήματος των 3 μηνών με τον ίδιο επιβλέποντα – βελτιώνοντας την εργασία σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιτροπής κρίσης – στη β' εξεταστική περίοδο (Σεπτεμβρίου) χωρίς να καταβάλει οικονομική συμμετοχή.

Η ως άνω διαδικασία δύναται να επαναληφθεί για ακόμα δύο φορές. Εάν και κατά την τρίτη εγγραφή του δεν ολοκληρώσει τη διαδικασία εκπόνησης και παρουσίασης, όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω, διαγράφεται από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Στην περίπτωση της εκπόνησης καταβάλλεται η οικονομική συμμετοχή, ενώ στην περίπτωση της παράτασης δεν καταβάλλεται επιπλέον οικονομική συμμετοχή.

Εάν ο φοιτητής διακόψει τις σπουδές του (άρθρο 5 παρ. 18 του ν. 2552/1997) μη έχοντας ολοκληρώσει τη διπλωματική, τότε στην επόμενη εγγραφή δηλώνει εκ νέου με πλήρεις οικονομικές υποχρεώσεις τη ΜΔΕ.

12. Επιτροπές Κρίσης. Οι Επιτροπές Κρίσης αποτελούνται από τον Α' Επιβλέποντα ΣΕΠ, το δεύτερο μέλος ΣΕΠ της Επιτροπής Κρίσης καθώς και τον Διευθυντή (ή τον Συντονιστή σε περιπτώσεις εξουσιοδότησης) ο οποίος όμως συμμετέχει μόνο κατά την προφορική εξέταση στη διαδικασία κρίσης και ως εκ τούτου και στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού, εάν και όπου το κρίνει απαραίτητο. Στην προφορική παρουσίαση μπορεί να παρευρίσκονται και άλλα μέλη ΔΕΠ ή ΣΕΠ καθώς και ειδικοί επιστήμονες ως εξωτερικοί παρατηρητές με έκφραση γνώμης μόνο.

13. Εξέταση – Παρουσίαση της Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της προφορικής εξέτασης. Για τη διαδικασία παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. ο εξεταζόμενος οφείλει να αποστείλει αντίγραφο αυτής στα μέλη της επιτροπής κρίσης.

Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας, ενώ η παρουσίαση πρέπει να γίνεται στη γλώσσα που προβλέπεται ιδρυτικά στο ΠΣ ή στη γλώσσα συγγραφής αυτής.

Ο εξεταζόμενος και τα μέλη της Επιτροπής Κρίσης συμμετέχουν στη διαδικασία παρουσίασης με βάση τις σχετικές αποφάσεις των ακαδημαϊκών οργάνων του πανεπιστημίου, διαφυλάσσοντας σε κάθε περίπτωση την εγκυρότητα της διαδικασίας υποστήριξης. Το πρόγραμμα προφορικής υποστήριξης των ΜΔΕ συντάσσεται από το αρμόδιο διοικητικό τμήμα σε συνεργασία με τον ΔΠΣ (ή τον Συντονιστή στην περίπτωση σχετικής εξουσιοδότησης).

Η εξέταση-παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. γίνεται σε δύο περιόδους.

(α) Μαΐου (β) Σεπτεμβρίου.

Με την ολοκλήρωση της παρουσίασης, η Επιτροπή Κρίσης, αξιολογεί συνολικά τη ΜΔΕ (γραπτό κείμενο και προφορική παρουσίαση) χωρίς να είναι παρών ο φοιτητής ή λοιπό ακροατήριο – και στη συνέχεια ο Α' Επιβλέπων καταχωρεί στον Ψηφιακό Χώρο Εκπαίδευσης τον τελικό βαθμό της ΜΔΕ.

Σε περίπτωση που ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της εργασίας (ή απόρριψης κατά την παρουσίαση) είναι μη προβιβάσιμος, η Εξεταστική Επιτροπή οφείλει να τεκμηριώσει γραπτώς τους λόγους αποτυχίας της εργασίας.

14. Βαθμολόγηση ΜΔΕ. Προκειμένου να διασφαλίζεται η ομοιόμορφη αξιολόγηση των ΜΔΕ, ο τελικός βαθμός της Επιτροπής Κρίσης διαμορφώνεται στη βάση της αξιολόγησης του γραπτού υποβληθέντος κειμένου και της προφορικής παρουσίασης. Ενδεικτικά παρατίθεται ο κάτωθι ενδεικτικός οδηγός διαβάθμισης της βαθμολογίας:

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΟΣ ΓΡΑΠΤΟΥ ΚΕΙΜΕΝΟΥ				
<50	50-55-60	65-70-75	80-85-90	95-100
<ul style="list-style-type: none"> • Η διπλωματική εργασία δεν πληροί τα κριτήρια του μεταπτυχιακού προγράμματος. Διαπιστώνονται ελλείψεις στη μεθοδολογία και τη δομή της. • Χρειάζεται σημαντική βελτίωση προκειμένου να γίνει δεκτή. • Υπάρχουν σημαντικά γραμματικά και συντακτικά λάθη. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η διπλωματική εργασία πληροί τα κριτήρια του μεταπτυχιακού προγράμματος. Η μεθοδολογία και δομή της είναι επαρκείς. • Η διπλωματική εργασία είναι ολοκληρωμένη αλλά δεν χαρακτηρίζεται από πρωτότυπη συνεισφορά στη γνώση. • Η μεθοδολογία της και η δομή της είναι στοιχειώδεις. • Το κείμενο πληροί εν μέρει τα ακαδημαϊκά πρότυπα και κανόνες. • Υπάρχουν μερικά γραμματικά και συντακτικά λάθη. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η διπλωματική εργασία πληροί τα κριτήρια του μεταπτυχιακού προγράμματος. Η μεθοδολογία της και η δομή της είναι ολοκληρωμένη. • Η διπλωματική εργασία είναι ολοκληρωμένη και χαρακτηρίζεται σε έναν βαθμό από πρωτότυπη συνεισφορά στη γνώση. • Η μεθοδολογία της είναι επαρκής. • Το κείμενο πληροί τα ακαδημαϊκά πρότυπα και κανόνες. • Δεν υπάρχουν γραμματικά και συντακτικά λάθη. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η διπλωματική εργασία πληροί τα κριτήρια του μεταπτυχιακού προγράμματος και είναι επιστημονικά άρτια. • Η διπλωματική εργασία χαρακτηρίζεται από πρωτότυπη συνεισφορά στη γνώση. • Η μεθοδολογία της είναι επαρκής. • Το κείμενο πληροί τα ακαδημαϊκά πρότυπα και κανόνες. • Δεν υπάρχουν γραμματικά και συντακτικά λάθη. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η διπλωματική εργασία πληροί τα κριτήρια του μεταπτυχιακού προγράμματος και είναι άριστη. • Η διπλωματική εργασία χαρακτηρίζεται από πρωτότυπη και σημαντική συνεισφορά στη γνώση. • Η μεθοδολογία της είναι άριστα εφαρμοσμένη. • Το κείμενο πληροί τα ακαδημαϊκά πρότυπα και κανόνες. • Το κείμενο είναι άριστο.
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ				
0-10-20	30-40-50	60-70-80	90-100	

<ul style="list-style-type: none"> • Η παρουσίαση δεν ήταν κατανοητή και επαρκής. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια δεν ήταν καλά προετοιμασμένος/η. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια δεν έκανε καλή διαχείριση του χρόνου που είχε στη διάθεσή του/ης. • Οι διαφάνειες δεν ήταν ευανάγνωστες και είχαν πολλά λάθη. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια δεν μπόρεσε να αντεπεξέλθει επαρκώς στις ερωτήσεις που διατυπώθηκαν μετά το τέλος της παρουσίασης. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η παρουσίαση ήταν επαρκής. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια δεν ήταν καλά προετοιμασμένος/η. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια έκανε καλή διαχείριση του χρόνου που είχε στη διάθεσή του/ης. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια μπόρεσε να αντεπεξέλθει επαρκώς στις ερωτήσεις που διατυπώθηκαν μετά το τέλος της παρουσίασης. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η παρουσίαση ήταν επαρκής. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια ήταν πολύ καλά προετοιμασμένος/η. • Οι διαφάνειες ήταν βασισμένες στη διπλωματική εργασία. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια σεβάστηκε το χρόνο που δόθηκε. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια μπόρεσε να αντεπεξέλθει στις ερωτήσεις που διατυπώθηκαν μετά το τέλος της παρουσίασης. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η παρουσίαση ήταν άριστη. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια ήταν εξαιρετικά προετοιμασμένος/η. • Οι διαφάνειες ήταν βασισμένες στη διπλωματική εργασία. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια σεβάστηκε πλήρως το χρόνο που δόθηκε. • Ο/Η φοιτητής/ήτρια μπόρεσε να αντεπεξέλθει πλήρως στις ερωτήσεις που διατυπώθηκαν μετά το τέλος της παρουσίασης.
---	--	--	--

15. Αντίγραφα Μ.Δ.Ε.. Οι φοιτητές οφείλουν – κατόπιν της επιτυχούς παρουσίασης/εξέτασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας και έχοντας ενσωματώσει σε αυτή τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις, ακόμα και παραρτήματα που μπορεί να τους υποδειχθούν από την επιτροπή κρίσης – να την αναρτήσουν στο αποθετήριο του ΕΑΠ (arothesis.eap.gr).

Οι εργασίες αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία των φοιτητών, αλλά στο πλαίσιο της πολιτικής ανοικτής πρόσβασης εκχωρούν στο ΕΑΠ, μη αποκλειστική άδεια χρήσης του δικαιώματος αναπαραγωγής, προσαρμογής, δημόσιου δανεισμού, παρουσίασης στο κοινό και ψηφιακής διάχυσής τους διεθνώς, σε ηλεκτρονική μορφή και σε οποιοδήποτε μέσο, για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς, άνευ ανταλλάγματος και για όλο το χρόνο διάρκειας των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας. Η ανοικτή πρόσβαση στο πλήρες κείμενο για μελέτη και ανάγνωση δεν σημαίνει καθ' οιονδήποτε τρόπο παραχώρηση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του συγγραφέα/δημιουργού ούτε επιτρέπει την αναπαραγωγή, αναδημοσίευση, αντιγραφή, αποθήκευση, πώληση, εμπορική χρήση, μετάδοση, διανομή, έκδοση, εκτέλεση, «μεταφόρτωση» (downloading), «ανάρτηση» (uploading), μετάφραση, τροποποίηση με οποιοδήποτε τρόπο, τμηματικά ή περιληπτικά της εργασίας, χωρίς τη ρητή προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του συγγραφέα/δημιουργού. Οι δημιουργοί διατηρούν το σύνολο των ηθικών και περιουσιακών τους δικαιωμάτων. Το ΕΑΠ στο πλαίσιο της πολιτικής ανοικτής πρόσβασης των Πτυχιακών/Διπλωματικών Εργασιών προτείνει προαιρετικά τη διαχείριση των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας των εργασιών με άδειες Creative Commons (<https://creativecommons.org/licenses>). Εάν οι φοιτητές

επιλέξουν αυτή τη μέθοδο, θα πρέπει να αναφέρουν σε ευδιάκριτο σημείο της εργασίας τους με ποιιά συγκεκριμένη άδεια την παρέχουν. Η εφαρμογή των αδειών Creative Commons δεν επηρεάζει την ανοικτή πρόσβαση του πλήρους κειμένου των εργασιών, αλλά ορίζει τις σχέσεις μεταξύ της εργασίας των καταθετών και του αναγνωστικού κοινού.

Οι φοιτητές, κατόπιν αιτήματός τους στο Τμήμα Βιβλιοθήκης, έχουν το δικαίωμα αναβολής δημοσίευσης της Διπλωματικής τους Εργασίας στο Αποθετήριο μέχρι και 3 χρόνια όταν:

- Θέλουν να υποβάλλουν μέρος της εργασίας προς δημοσίευση σε επιστημονικά δημοσιεύματα (π.χ. περιοδικά) ή σε κάποιο συνέδριο.
- Έχουν υποβάλει μέρος του έργου σε διαδικασία κατοχύρωσης, π.χ. σε περιπτώσεις πατέντας.
- Διαπραγματεύονται την εμπορική εκμετάλλευση μέρους του έργου.
- Έχουν κάποιον άλλο σοβαρό λόγο, τον οποίο αναγράφουν στο αίτημά τους.

Μέχρι τη λήξη του χρονικού αυτού διαστήματος, στο Αποθετήριο θα είναι αναρτημένα μόνο τα στοιχεία περιγραφής της εργασίας, ενώ μετά το πέρας των 3 ετών θα αναρτάται το πλήρες κείμενο της διπλωματικής.

16. Διοικητικά θέματα

- Υποβολή προτάσεων από φοιτητές στο χρονικό διάστημα από 1/6 έως 15/7 κάθε έτους
- Δήλωση Μ.Δ.Ε. και καταβολή οικονομικής συμμετοχής Μ.Δ.Ε. εντός της περιόδου δήλωσης νέων Θ.Ε.
- Έλεγχος δικαιώματος εκπόνησης Μ.Δ.Ε. αμέσως μετά τη δήλωσή της
- Παραχώρηση στους Διευθυντές πρόσβασης στις υποβληθείσες προτάσεις
- Δυνατότητα αλλαγής θέματος Μ.Δ.Ε. εντός του πρώτου μήνα εκπόνησης
- Δυνατότητα αλλαγής τίτλου της Μ.Δ.Ε. έως και ένα μήνα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της Μ.Δ.Ε.
- Γνωστοποίηση τελικής βαθμολογίας με καταχώρησή της στην εκπαιδευτική πλατφόρμα και σε περίπτωση αποτυχίας ανάρτησης του σχετικού αιτιολογικού.

17. Αντιγραφή/Λογοκλοπή. Η αντιγραφή και η λογοκλοπή αποτελούν μη ορθές ακαδημαϊκές πρακτικές και ως εκ τούτου επισύρουν ποινές. Ο έλεγχος για κειμενική ομοιότητα πραγματοποιείται σε όλες τις φάσεις υποβολής της Μ.Δ.Ε.. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες διαπιστώνεται κειμενική ομοιότητα/ταύτιση ο/η φοιτητής/τρια οφείλει άμεσα να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις του επιβλέποντα για αποκατάσταση της ορθής ακαδημαϊκής πρακτικής επί του θέματος αυτού. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και εφόσον το θέμα παραπεμφθεί σε αυτή, η Κοσμητεία της Σχολής δύναται, κατόπιν εισήγησης του επιβλέποντα καθηγητή ή της επιτροπής

κρίσης της ΜΔΕ, να εισηγηθεί στη Διοικούσα Επιτροπή του Ε.Α.Π. τη διαγραφή του/της φοιτητή/ήτριας από το μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών.

Διάγραμμα διαδικασιών εκπόνησης Μ.Δ.Ε.		
Διαδικασία	Χρονική περίοδος	Άρθρο/α Κανονισμού
Ηλεκτρονική υποβολή πρότασης από υποψήφιους φοιτητές για εκπόνηση Μ.Δ.Ε.	1 ^η Ιουνίου έως 15 Ιουλίου	Άρθρα 6 & 7
Δήλωση για εκπόνηση Μ.Δ.Ε. και εκπλήρωση οικονομικών υποχρεώσεων	Εντός της περιόδου δήλωσης νέων Θ.Ε.: Ιούνιος - Αύγουστος	Άρθρα 6 & 16
Έλεγχος δικαιώματος εκπόνησης	Αμέσως μετά τη δήλωση της Μ.Δ.Ε.	Άρθρο 16
Ορισμός Α' Επιβλέποντα και δεύτερου μέλους της Επιτροπής Κρίσης από ΔΠΣ	Μέχρι 31/7	Άρθρο 9
Οριστικοποίηση θέματος από Α' Επιβλέποντα σε συνεργασία με τον υποψήφιο φοιτητή προς εκπόνηση/ Δυνατότητα αλλαγής θέματος	Τον πρώτο μήνα εκπόνησης Μ.Δ.Ε.	Άρθρο 9
Έναρξη εκπόνησης Μ.Δ.Ε.	1η Οκτωβρίου	Άρθρο 9
Τελική Δήλωση τίτλου Μ.Δ.Ε.	Πραγματοποιείται έως και ένα μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της Μ.Δ.Ε.: – Μέχρι 20 Φεβρουαρίου (α' εξεταστική) – Μέχρι 31 Μαΐου (β' εξεταστική)	Άρθρα 9 & 16
1η Ηλεκτρονική Υποβολή Μ.Δ.Ε.- Αξιολόγηση από Επιτροπή Κρίσης	– Μέχρι 28 Φεβρουαρίου (α' εξεταστική) – Μέχρι 31 Μαΐου (β' εξεταστική)	Άρθρο 11

Ηλεκτρονική τελικού Μ.Δ.Ε.	Υποβολή κειμένου	<ul style="list-style-type: none"> – Μέχρι 20 Μαρτίου (α' εξεταστική) – Μέχρι 30 Ιουνίου (β' εξεταστική) 	Άρθρο 11
Υποστήριξη (Προφορική Μ.Δ.Ε.	Εξέταση)	<ul style="list-style-type: none"> – Μάιος (α' εξεταστική) – Σεπτέμβριος (β' εξεταστική) 	Άρθρο 13